

Viranomaisen merkintöjä	
Saapumispäivämäärä	Lupanumero / ilmoitusnumero

1. RAKENNUSPAIKKA

Tontin / rakennuspaikan osoite
Kiinteistötunnus ja kiinteistön nimi

2. TIEDOT TONTISTA / RAKENNUSPAIKASTA JA PURETTAVISTA RAKENNUKSISTA

Rakennuksen pääasiallinen käyttötarkoitus			
Tontin / rakennuspaikan pinta-ala m ²	Rakennuksen pohja-ala m ²	Rakentamisvuosi	Kerrostien määrä
Rakennuksen kerrosala m ²	Tilavuus m ³	Huoneistoala m ²	Huoneistotyyppi
Rakennus on liitetty			
sähköverkkoon	vesijohtoverkkoon	viemäriverkkoon	kaukolämpöverkkoon
muuhun, mihin _____			

3. HAKIJA (rakennuspaikan haltija)

Nimi	Puhelin
Osoite	
Sähköpostiosoite	

4. TOIMENPIDE JA PURKAMISAJANKOHTA

Lyhyt selostus purkamistoimenpiteistä ja perustelut hakemukselle	
Purettavan rakennuksen kunto	Suunniteltu purkamisajankohta *)
Purkamistyön järjestäminen ja edellytykset huolehtia syntyvän rakennusjätteen käsittelystä sekä käyttökelpoisten rakennusosien hyväksi käyttämisestä (MRL 139 § 2 mom).	

5. LIITTEET

valtakirja	selvitys rakennusjätteen määrästä, laadusta ja lajittelusta
selvitys purettavan rakennuksen omistuksesta	selvitys purettavista rakennusmateriaaleista ja hyväksikäytöstä
RK9 (poistumalomake rakennuksesta) / purettava rakennus	selvitys rakennuksen rakennustaiteellisesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta
asemapiirros	naapurin kuuleminen
karttaote	

6. TIETOJEN LUOVUTUS

Kunnan luparekisteristä saa luovuttaa henkilötietojani sisältävän kopion, tulosteen tai sen tiedot sähköisessä muodossa suoramarkkinointia sekä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (julkisuuslaki 16 § 3 mom.).

Kunnan luparekisteristä ei saa missään muodossa antaa henkilötietojani suoramarkkinointia eikä mielipide- tai markkina tutkimusta varten (henkilötietolaki 30 §). Kunta on velvollinen toimittamaan rakentamista koskevia tietoja väestötietojärjestelmään, josta ne ovat muiden viranomaisten (mm. verohallinto) saatavilla.

7. ALLEKIRJOITUS

Paikka ja päivämäärä _____

Hakijan tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus _____

Nimen selvennys _____

VIRANOMAINEN TÄYTTÄÄ

Kaavallinen tilanne

Suojelupäätös

Lähetetty tiedoksi kunnahallitukselle pvm. _____

Lähetetty tiedoksi alueelliselle ympäristökeskukselle pvm. _____

*) Rakennuksen tai sen osan purkamisesta on kirjallisesti ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle 30 päivää ennen purkutyöhön ryhtymistä.

TÄYTTÖOHJEITA

Purkamislupa

Jos rakennuksen purkamista haetaan rakennusluvan yhteydessä, täytetään rakennuslupahakemuslomake.

Purkamislupa tarvitaan asemakaava-alueella tai alueella, jolla on voimassa rakennuskielto (MRL 53 §) asemakaavan laatimiseksi. Lupa on tarpeen, jos yleiskaavassa niin määrätään.

Lupaa ei tarvita, jos voimassa oleva rakennuslupa, maankäyttö- ja rakennuslain mukainen katusuunnitelma tai yleisistä teistä annetun lain mukainen hyväksytty tiesuunnitelma edellyttävät rakennuksen purkamista.

Lupaa ei myöskään tarvita talousrakennuksen ja muun siihen verrattavan vähäisen rakennuksen purkamiseen, ellei rakennusta ole pidettävä historiallisesti merkittävänä tai rakennustaiteellisesti arvokkaana tai tällaisen kokonaisuuden osana.

Purkamisilmoitus

Rakennuksen tai sen osan purkamisesta on, jollei purkamiseen tarvita lupaa, kirjallisesti ilmoitettava kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle 30 päivää ennen purkamistyöhön ryhtymistä (purkamisilmoitus). Rakennusvalvontaviranomainen voi mainitun ajan kuluessa perustellusta syystä vaatia luvan hakemista.

Rakennuksen purkaminen on rakennustyö, joka edellyttää vastaavaa työnjohtajaa, paitsi kun puretaan pienehkö tai rakenteeltaan yksinkertainen rakennelma, laitos tai rakennus.

Rakennuksen purkamisesta, joka edellyttää purkamislupaa on ennen purkamistyön aloittamista tehtävä ilmoitus kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle.

1. Rakennuspaikka Rakennuspaikkaa koskevat tiedot merkitään virallisten asiakirjojen mukaisesti.

4. Toimenpide ja purkamisajankohta Lupahakemuksessa tulee selvittää purkamistyön järjestäminen ja edellytykset huolehtia syntyvän rakennusjätteen käsittelystä sekä käyttökelpoisten rakennusosien hyväksi käyttämisestä (MRL 139§). Tässä kohdassa ilmoitetaan myös suunniteltu purkamisajankohta.

5. Liitteet Rakennusvalvontaviranomaisella on oikeus vaatia hakijalta muunkinlaista selvitystä, joka on välttämätön hakemuksen arvioimiseksi.

Selvityksen rakennustaiteellisesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta laatii alan asiantuntija.

Hakija voi suorittaa naapurin kuulemisen viranomaisen antamia ohjeita noudattaen ja lomaketta käyttäen.

Hakemuksen tietojen rekisteröinti

Hakemuksessa pyydytyistä tiedoista osa tallennetaan kunnan tietojärjestelmässä ja arkistossa. Maankäyttö- ja rakennuslain 147 §:n perusteella hakijan hakemuksessa tarvittavia tietoja kunta ilmoittaa Digi- ja Väestötietoviraston tietojärjestelmään.

Hakemuksen kohdassa 6 hakija voi antaa suostumuksen henkilötietojen luovuttamiseen suoramarkkinointia tai mielipide- ja markkinatutkimusta varten tai kieltää henkilötietojen antaminen tähän tarkoitukseen.