

## Varhaiskasvatussopimus/hoito- ja kasvatussopimus

Hoitopaikka:	Hoidon alkamispäivämäärä:
--------------	---------------------------

## Lapsen tiedot:

NIMI:	HENKILÖTUNNUS:
OSOITE:	

## Yhteystiedot:

HUOLTAJA:	HUOLTAJA:
Puhelinnumero	Puhelinnumero
Työpaikka ja puhelinnumero töihin	Työpaikka ja puhelinnumero töihin
Työaika:	Työaika:
Keneen otetaan ensisijaisesti yhteyttä?	
Sisarukset ja syntymäajat:	
Varahakija ja varahakijan yhteystiedot:	
Saako lastanne koskevia hoitopäivään liittyviä asioita luovuttaa varahakijalle?	KYLLÄ <input type="checkbox"/> EI <input type="checkbox"/>
Jos lapsen huoltajat ovat eronneet: Kenen luona lapsi asuu?	Onko huoltajilla yhteishuoltajuus? KYLLÄ <input type="checkbox"/> EI <input type="checkbox"/>
Muuta huomioitavaa lapsen huoltajuuteen liittyen	(esim. huoltajuusasiat, muut tärkeät aikuiset...)

VARHAISKASVATUS/ESIOPETUS

Lapsen terveyteen liittyvät tiedot:

Sairaudet ja allergiat (lääkäriin/terveydenhoitajan todistus tarvittaessa)
--

Hoidon järjestämiseen liittyvät tiedot:

Säännöllinen hoitoaika: (pysyvistä ja tilapäisistä muutoksista neuvotellaan)	
klo: _____ - _____	päivää/viikko _____
tuntia/päivä _____	(säännölliset päivät: _____)
Epäsäännöllinen hoitoaika:	
tuntia/päivä _____	päivää/viikko _____

Perheen elämäntilanteeseen ja arvoihin liittyvät tiedot:

Seurakunta/uskonto:	Saako lapsenne osallistua kirkollisiin tapahtumiin?
Saako lastanne valokuvata? KYLLÄ <input type="checkbox"/> EI <input type="checkbox"/>	Saako lastanne videoida? KYLLÄ <input type="checkbox"/> EI <input type="checkbox"/>
Saako kuvaa/videota käyttää varhaiskasvatuksen julkaisuissa? KYLLÄ <input type="checkbox"/> EI <input type="checkbox"/>	Muuta huomioon otettavaa arvojemme suhteen:

Yhteistyö ja salassapito:

Varhaiskasvatuksen/esiopetuksen henkilöstö on salassapitovelvollinen lastanne ja perhettänne koskevista asioissa. Henkilöstö tekee säännöllisesti yhteistyötä sosiaali-, terveys- sekä koulutoimen kanssa. Jos yhteistyö koskee teidän lastanne ja perhettänne, siitä keskustellaan ensin kanssanne.

Kulkeminen

Lasten kulkeminen varhaiskasvatuksen päivähoitoon tai esiopetuksen lisäksi järjestettävään hoitoon on huoltajien vastuulla. Kasvatus- ja huolenpitovastuu siirtyy henkilöstölle vasta silloin, kun lapsen tuoja luovuttaa lapsen vastaanottavalle työntekijälle. Vastaavasti päivähoitopäivä päättyy siihen, kun työntekijä luovuttaa lapsen hakijalle. Lapsi ei voi kulkea yksin eikä kaverin kanssa kotiin. Hakijan tulee olla täysi-ikäinen aikuinen. Työntekijä arvioi, onko lasta noutamaan tullut henkilö kykenevä huolehtimaan lapsen hoidosta ja turvallisuudesta. Ellei näin ole, työntekijä ei voi lasta luovuttaa. Päivähoidossa/esiopetuksessa olevien lasten kuljetus voi tapahtua ammattiliikennöitsijöiden kyydissä. Päivähoidon/esiopetuksen henkilöstö ei voi kuljettaa lapsia omalla autolla.

Paikka ja aika	
Huoltaja	Huoltaja
Työntekijä	