
Tohmajärvi hakee tolokkua ja toimeliasta ihmistä vakinaiseen työsuhteeseen KIRJANPITÄJÄKSI

Kirjanpitäjä vastaa kunnan päivittäisistä kirjanpidon tehtävistä, kunnan verojen ja arvonlisäverojen ilmoittamisesta, jonka lisäksi kirjanpitäjä vastaa kuntakonsernin talousarvion laatimisesta ja tilinpäätöksen tekemisestä yhdessä reskontranhoitajan sekä talous- ja hallintojohtajan kanssa. Kirjanpitäjä on myös taloustilastoinnin (tilastokeskus, maakuntaliitto) sekä velkajärjestelyihin liittyvien selvitysten vastuuhenkilö kunnassa.

Kirjanpidon operatiivisella tasolla toimimisen lisäksi kirjanpitäjä kouluttaa ja opastaa kunnan muuta henkilöstöä talousjärjestelmän ohjelmien käytössä, jonka lisäksi kirjanpitäjä on edellä mainittujen ohjelmien (Raindance, Maksuliike, Rondo, Raportointi, sähköinen maksuosoitus) pääkäyttäjä yhdessä reskontranhoitajan kanssa.

Hakijalta toivotaan vahvaa kokemusta päivittäisen kirjanpitämisen, taloussuunnittelun sekä tilinpäätösten tekemisestä. Kokemus julkisen hallinnon kirjanpidosta on ehdoton vahvuus tehtävää haettaessa.

Työ alkaa 1.4.2019 ja palkka on 2300 – 2500 €/kk.

Lisätietoja tehtävästä antaa: Vesa Karhapää, vesa.karhapaa@tohmajarvi.fi, 040-1054002.

Kirjanpitäjän työhön voit hakea Kuntarekryssa, www.kuntarekry.fi . Haku päättyy 24.2.2019 18:00